

Stephanie KASENGA KILENGWA
5 Square Surcouf
91350 GRIGNY
Tél : 07.68.23.37.37

À Grigny,

A l'attention du responsable de recrutement

Objet : Candidature pour le poste d'assistante Rh en Alternance

Madame, Monsieur,

Actuellement étudiante en BTS Support à l'action managériale au sein de l'école Alternance Academy, je suis à la recherche d'une opportunité d'alternance au sein de votre entreprise, afin de pouvoir lier la théorie à la pratique et valider mon diplôme .

Au cours de ma formation et de mes expériences professionnelles précédentes en tant qu'assistante administrative stagiaire et animatrice, j'ai pu acquérir des compétences et des valeurs essentielles qui me préparent à une carrière en Ressources Humaines.

Lors de ma mission en tant qu'assistante administrative stagiaire, j'ai développé une solide compréhension des opérations administratives et de l'importance de la gestion des ressources humaines au sein d'une organisation, j'ai eu l'occasion de collaborer avec le service RH que tenait ma tutrice pour traiter des dossiers du personnel bénévoles, participer à la planification des interventions et contribuer à l'inscription et l'adhésion du public, la mise en place des archives, le suivi d'une base données et l'accueil téléphonique et physique. . Cette expérience m'a permis d'acquérir une connaissance approfondie des défis auxquels sont confrontées les équipes RH au quotidien.

En parallèle, mon rôle d'animatrice m'a enseigné l'importance de la communication, du leadership et de l'esprit d'équipe. J'ai développé des compétences en écoute active, mise en place de consignes et en motivation du public. Ces compétences sont essentielles pour créer un environnement de travail favorable à la productivité et à l'épanouissement des employés.

Intégrer votre entreprise en tant qu'alternante en Ressources Humaines représente pour moi une opportunité de mettre en pratique les connaissances théoriques que j'ai acquises au cours de ma formation et d'approfondir ma compréhension des enjeux spécifique à ce secteur d'activités. Je suis convaincue que la culture de votre entreprise ainsi que son engagement en matière de RH correspondent parfaitement à mes aspirations professionnelles.

Je suis particulièrement attirée à intégrer un poste que j'ai découvert en me renseignant sur votre entreprise, convaincue que mon envie pour les ressources humaines, mes compétences en communication, ma détermination et mes qualités telles que mon organisation dans les missions confiées, mon autonomie face aux responsabilités à prendre et ma capacité d'adaptation à toutes situations peuvent contribuer au succès de votre entreprise et me permettront de devenir un atout au sein de votre équipe RH.

Je me tiens à votre disposition pour discuter de ma candidature et de ma motivation pour cette alternance . Je serais ravi de vous rencontrer pour un entretien afin de vous exposer de manière plus détaillée mon parcours professionnel et comment je pourrais contribuer au développement de votre entreprise.

Je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma candidature et je reste à votre disposition pour toute information complémentaire. Dans l'attente d'une réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Stéphanie KASENGA