

Gaëlle EKOME MBA
3 avenue des sablons
91350 Grigny
06 05 51 27 07
laellmba@gmail.com

A l'attention du recruteur,
Grigny, le 04/06/23.

Objet : Recherche d'alternance au poste d'assistante juridique.

Madame, Monsieur,

Titulaire d'une Licence de droit privé et d'un Mastère 1 de Droit privé fondamental, je suis actuellement étudiante en Master 2 Droit des Affaires au sein de l'établissement Studency Academy, je souhaite par la présente vous proposer ma candidature pour un poste d'assistante juridique.

Plusieurs raisons motivent ma candidature au sein de votre entreprise. Tout d'abord, mon parcours m'a permis d'acquérir une vision d'ensemble des problématiques que je pourrais être amenée à aborder à vos côtés. Notamment le droit des sociétés, le droit des obligations et des contrats ainsi que la procédure civile. D'autre part, je pourrais vous être utile à travers la rédaction d'actes juridiques et judiciaires, ce qui me permettrait d'appréhender les cas réels auxquels je pourrais être confrontée dans mon quotidien.

En outre, votre cabinet est pour moi une opportunité d'apprendre davantage sur le métier et cet engagement inconditionnel représente pour moi un cadre adéquat de compréhension, d'adaptabilité afin d'assurer les prestations de conseil mais aussi de gestion de contentieux tant en demande qu'en défense afin de garantir la réparation des préjudices. Ce qui constitue une opportunité pour moi de disposer d'une meilleure formation et cela m'amènerait à mieux préparer mon insertion professionnelle.

Mes diverses expériences professionnelles à la Mairie de Grigny et à Auchan, m'ont permises de développer une aisance relationnelle, une capacité d'analyse et de synthèse, et le sens de l'écoute. Ces qualités, sont pour moi, indispensables pour toute démarche dans le travail juridique. Cette expérience au sein de votre structure me permettra d'affiner mes capacités rédactionnelles.

Forte de cette motivation, je me permets de vous adresser ma candidature.

Je reste convaincue que je saurai prendre ma place au sein de votre structure et apporter, par ma personnalité et mon implication, ma contribution technique et humaine au travail d'équipe.

En espérant que ma candidature aura retenu votre attention, je reste disponible pour tout entretien. Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mon profond respect.

Cordialement,

Gaëlle EKOME MBA