

Faïza ZAKI
6 rue Hoche
91260 Juvisy-sur-Orge
06.66.04.81.71
zaki.faiza0309@gmail.com

A Juvisy-sur-Orge le 13 mars 2024

A l'attention du chargé de recrutement

Objet : *Candidature pour un poste de gestionnaire paie et administration du personnel en alternance.*

Madame, Monsieur,

Après avoir obtenu mon diplôme BTS Gestion des petites et moyennes entreprises, je souhaite poursuivre mes études en licence professionnelle Métiers de la RH : Gestionnaire paie et administration du personnel. Je suis actuellement à la recherche d'un contrat en alternance pour la rentrée de septembre 2024.

Très tôt dans mon cursus scolaire j'ai choisi de m'orienter vers le secteur des ressources humaines. J'ai alors décidé d'obtenir un bac STMG option RH et par la suite j'ai validé un BTS Gestion des petites et moyennes entreprises. Lors de mon BTS, j'ai travaillé en tant qu'assistante administrative lors de deux stages et d'un CDD d'été au sein de l'entreprise PEC Grosfillex.

J'ai pu consolider mes compétences lors de ma formation et les adapter dans la réalité du monde professionnel. Mon BTS m'a permis de toucher à plusieurs domaines tels que la gestion relation clients et fournisseurs, les ressources humaines, la comptabilité, le droit, le management et l'apprentissage des différents outils bureautiques.

Grace à toutes mes expériences professionnelles j'ai appris à être une personne respectueuse de la confidentialité des dossiers des usagers qui m'ont été confiées.

Etant organisée, je sais prioriser mes tâches. Etant sociable, je m'intègre facilement dans tout travail d'équipe ; autonome, je sais me remettre en question et mener l'ensemble de mes missions.

De plus j'ai le sens de la communication et je saurais m'investir pleinement dans mon poste.

Les Ressources humaines représentent pour moi, un pôle important dans une entreprise, accompagner les salariés et leurs permettre de se sentir épanouie à leur poste et ainsi être performant pour l'entreprise.

Rejoindre votre entreprise me permettra d'intégrer une équipe professionnelle et de monter en compétences, de valider ma qualification et d'évoluer dans les RH sur un poste à plus hautes responsabilités.

Je reste à votre disposition pour toutes informations complémentaires et pour un entretien.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sincères salutations.

Faïza ZAKI