

**Grady KISONGA**  
**91100 Corbeil-Essonnes**  
**07 53 02 44 41**  
**Kisongagrady15@gmail.com**

Corbeil-Essonnes, le 16 Septembre 2024

A l'attention du responsable du recrutement,

**Objet** : Candidature pour un poste d'Assistante Ressources Humaines en alternance

Madame, Monsieur,

Actuellement étudiante en licence professionnelle 3<sup>ème</sup> année en Gestion des Ressources Humaines à la Faculté des Métiers de l'Essonne affilié au CNAM je suis à la recherche d'une alternance dans le domaine des ressources humaines pour une durée de 1 an et de l'entreprise qui me permettra d'allier enseignement théorique et formation pratique tout en développant de nouvelles aptitudes et compétences dans ce domaine.

Animée par une passion sincère pour la gestion d'entreprises, je suis convaincue que je suis la candidate idéale pour contribuer au succès de votre cause. Attirée par votre réputation d'excellence, je suis convaincue que rejoindre votre équipe me permettra d'acquérir une expérience pratique enrichissante et de me former efficacement.

Mon parcours m'a permis de développer des compétences en gestion, acquérir une maîtrise de la suite Microsoft, afin d'analyser les profils et accroître mon expérience en sourcing cela m'a aussi permis de faire preuve de capacités relationnelles et de communication dans la gestion des appels téléphoniques. Afin de me préparer concrètement au métier de responsable des ressources humaines, j'ai opté pour la voie de l'alternance et intégrer votre entreprise serait pour moi, l'occasion de découvrir et de me familiariser davantage avec le domaine.

Je suis une étudiante calme, sérieuse et motivée et je me projette au sein de mon avenir Je serai ravie de pouvoir intégrer votre entreprise et saurai me rendre utile en travaillant aussi, bien en équipe qu'en autonomie. Je possède des qualités d'adaptation indispensables à la réussite d'une formation professionnelle en alternance.

Je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma candidature et serai très réactive pour toute demande d'entretien. Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire.

Dans l'attente d'une réponse de votre part que j'espère positif, je vous prie d'agréer Madame, Monsieur l'expression de mes sincères salutations.

Grady KISONGA  
Etudiante BTS SAM